

## Huisregels GGz Centraal *(uit te reiken aan cliënt, incl. bijlage)*



Binnen GGz Centraal gelden de volgende huisregels voor een goede gang van zaken in huis. In het individuele behandelplan kan van deze huisregels worden afgeweken. De afspraken in uw behandelplan hebben voorrang op de huisregels.

Strafbare feiten, zoals het veroorzaken van lichamelijk letsel, bedreiging, vernieling, vermissing of diefstal, in bezit hebben van schiet-, slag of steekwapens, drugshandel, aanranding of verkrachting, ook in de kliniek, kunnen leiden tot aangifte bij de politie en gedwongen ontslag. In principe wordt altijd aangifte gedaan.

### **Respectvolle omgang**

Het is niet altijd even eenvoudig om als verschillende individuen met elkaar te moeten samenleven. Als regel kan van een ieder worden verlangd dat men op een respectvolle wijze met elkaar omgaat. Dit houdt in elk geval in dat (lichamelijk) geweld en ongewenste intimiteiten niet getolereerd kunnen worden. Bij verschillen van mening en ervaring van overlast kan worden verwacht dat men elkaar hierop individueel moet kunnen aanspreken, bijvoorbeeld als men hinderlijk telefoneert, bij kwetsende sms'jes of bij slechte persoonlijke verzorging. Dus in de regel eerst met elkaar het gesprek aangaan met als doel het conflict op te lossen. Eventueel kan het behandelteam hierin een (bemiddelende) rol vervullen.

### **Draadloze communicatieapparatuur**

Wij verzoeken onze cliënten om in het kader van respectvol met elkaar omgaan, elkaar geen of minimaal overlast te veroorzaken. Dit betekent ook dat wanneer men een foto wil nemen eerst uitdrukkelijk de toestemming van de betrokken persoon wordt gevraagd. Hetzelfde geldt voor andersoortige opnamen zoals die via video, film, mobiele telefoon, webcam e.d. Verzending en/of publicatie van gemaakte beeldopnamen, op welke wijze dan ook, kan uitsluitend plaatsvinden met uitdrukkelijke en schriftelijke (wilsbekwame) toestemming van betrokkene(n).

*N.B. Op veel afdelingen is het maken van bovenstaande genoemde opnames in het geheel niet toegestaan. Wij verwijzen u naar de voor deze afdeling geldende regels.*

### **Social media**

Sociale omgangsvormen gelden zowel online (bijvoorbeeld op sociale media) als offline. Film-, beeld- of geluidsopnamen worden alleen na toestemming van betrokkene gemaakt en/of gepubliceerd. Respecteer degene tot wie je je richt. Laster, beledigingen en obsceniteit zijn niet geoorloofd. De privacy van anderen wordt gerespecteerd.

### **Telefonie**

Op de meeste afdelingen is een telefoon beschikbaar, uw afdeling informeert u over het gebruik van de telefoon.

Wanneer u verplichte zorg ontvangt mag u altijd met de volgende personen bellen:

- de patiëntenvertrouwenspersoon;
- de familievertrouwenspersoon;
- justitiële autoriteiten en
- uw advocaat.

### **Gevaarlijke voorwerpen**

Het is niet toegestaan om voorwerpen in uw bezit te hebben die een gevaar voor u of voor de goede gang van zaken in de instelling kunnen opleveren.

### **Roken, alcohol, drugs**

Roken is in de instelling verboden, behalve in de daarvoor aangegeven ruimten. Mensen die onder invloed van alcohol en/of drugs zijn, zullen we in principe de toegang tot GGz Centraal moeten ontzeggen, tenzij dat niet mogelijk is vanwege een wettelijke verplichting.

Het in bezit hebben van, het handelen in en het gebruiken van soft- en harddrugs drugs is niet toegestaan. Als je jonger bent dan 18 jaar is het bezitten en verkopen van drugs strafbaar, ook het kopen en bezitten van softdrugs is strafbaar.

Het in bezit hebben van meer dan 5 gram softdrugs is illegaal maar wordt door de politie gedoogd als je ouder dan 18 jaar bent. Gedoogd wil zeggen: niet altijd actief opgespoord en vervolgd door het OM. De verboden zaken worden in beslag genomen en vernietigd of anoniem aan de politie overhandigd. Dit geldt ook voor verboden wapens.

Als wij vrezen dat via bezoekers drugs of wapens in de instelling komen, kunnen wij het bezoek vragen tassen e.d. af te geven. Als het bezoek dit weigert kan de instelling vragen of zij de inhoud van de tassen mag controleren. Staat het bezoek dit niet toe dan kan men het bezoek van cliënten met verplichte zorg weigeren.

Bezoek kan met de volgende redenen geweigerd worden (artikel 3.2 lid 2 Wvvgz):

- indien van het bezoek ernstige nadelige gevolgen moeten worden gevreesd voor de gezondheidstoestand van de cliënt voor zover dit telkenmale uit een uitdrukkelijke verklaring van de voor zijn behandeling zorgverantwoordelijke, dan wel
- dit ter voorkoming van verstoring van de orde in de ggz-instelling (accommodatie), zoals die in de huisregels is beschreven, of ter voorkoming van strafbare feiten noodzakelijk is.

### **Handelen**

Het is niet toegestaan om in goederen en/ of diensten te handelen, goederen en/of diensten te ruilen en goederen te lenen.

Ter bescherming van de minder mondige cliënt, ter voorkoming van misverstanden en eventuele machtsposities tussen cliënten verzoeken wij onze cliënten dringend binnen de instelling niet onderling te handelen, te ruilen of geld te lenen.

### **Ontoelaatbare intimiteiten**

GGz Centraal keurt iedere vorm van grensoverschrijdend seksueel gedrag - intiem, seksueel of erotisch contact - tussen haar hulpverleners en cliënten af. Dit geldt ook voor grensoverschrijdend gedrag tussen cliënten onderling en medewerkers onderling.

Bij GGz Centraal geldt dat seksueel gedrag tussen medewerkers en cliënten, zowel tijdens de hulpverlening als tot zes maanden na afsluiting daarvan, niet is toegestaan en dus ook nooit onderdeel van de behandeling kan zijn. Als vaststaat dat er sprake is (geweest) van een intieme relatie en/of seksueel contact, dan worden tegen de medewerker onverwijld passende rechtspositionele maatregelen tegen de betreffende medewerker genomen.

### **Klachten**

Wij proberen in de zorg zo goed mogelijk aan te voldoen aan uw wensen en verwachtingen.

Bent u toch ontevreden, bespreek dit dan eerst met de betrokken medewerker(s).

U kunt ook terecht bij een andere medewerker of een teamleider/manager. Vaak leidt een gesprek tot een oplossing. Kan de hulpverlener of zijn/haar leidinggevende uw onvrede niet wegnemen? Dan kunt u uw klacht bespreken met de onafhankelijke klachtenfunctionaris. Meer informatie kunt u op de website vinden bij de informatie voor cliënten.

### **Incidenten en calamiteiten**

Er kunnen zich incidenten of calamiteiten voordoen waarbij u als cliënt betrokken bent.

Incidenten en calamiteiten worden door medewerkers volgens de geldende procedure gemeld.

### **Aansprakelijkheid**

GGz Centraal is niet aansprakelijk voor vermissing, beschadiging of diefstal van uw eigendommen.

Parkeren is voor eigen risico.

- Bij beschadiging, verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen dient u zelf aangifte te doen bij de politie.
- U bent zelf aansprakelijk voor de schade die u aanbrengt, volgens de regels die hiervoor in het gewone rechtsverkeer gelden. Wij adviseren u een WA-verzekering (Wettelijke Aansprakelijkheid) te hebben.

## Bijlage – Invulformat Huisregels afdeling *(uit te reiken aan cliënt)*

- locatie/accommodatie<sup>1</sup> *[invullen door de afdeling]*
- Afdeling *[invullen]*

### **Eigen kamer**

U heeft beschikking over een eigen kamer. Het is belangrijk dat deze kamer in geval van nood goed toegankelijk is. In de kamer is een basisinventaris aanwezig

Er is *[wel/ geen]* afsluitbare kast aanwezig.

U heeft *[wel/ geen]* beschikking over de sleutel van uw kamer.

### **Persoonlijke bezittingen**

Persoonlijke bezittingen kunt u op uw kamer houden tenzij het gevaarlijke of verboden voorwerpen zijn.

Bezittingen kunnen *[wel/ niet]* voor u bewaard worden in een opslagruimte. Aan de bewaring zijn geen kosten verbonden.

### **Medicijnen**

Het bezit en gebruik van niet-voorgeschreven medicatie (zoals medicatie zonder recept en supplementen) is alleen toegestaan met toestemming van uw behandelend arts. In het geval van verplichte zorg wordt al uw eigen medicatie ingenomen.

### **Rusttijden**

Op de afdeling wordt uitgegaan van nachtrust tussen ...*[tijdstip invullen]* uur 's avonds en ...*[tijdstip invullen]* uur 's ochtends. Wij verzoeken u gedurende deze tijd op uw kamer te blijven en rekening te houden met de nachtrust van andere aanwezigen.

### **Etenstijden**

Op de afdeling hangt een overzicht met de tijden van het ontbijt, de lunch en het avondeten.

### **Gebruik telefoon**

- Op de afdeling is een telefoon aanwezig.
- U bent telefonisch bereikbaar op telefoonnummer ...*[telefoonnummer invullen]*.
- U kunt tegen betaling beschikken over een vaste telefoon op uw kamer.

U kunt uw (eigen mobiele) telefoon gebruiken voor communicatie onder de volgende voorwaarden:

- niet op bepaalde plaatsen/alleen op de eigen kamer;
- niet tijdens therapie of andere activiteiten;
- [...]

### **Gebruik van de computer en internet**

Het gebruik van de computer is toegestaan, onder de volgende algemene voorwaarden\*:

- niet op bepaalde tijden: [...]

<sup>1</sup> Wvggz spreekt over een accommodatie

- niet op bepaalde plaatsen: [...]
- [...]

Op deze computer is internet beschikbaar.

De WiFi code is .....[invullen].

Het is niet toegestaan sites te bezoeken met een pornografisch, gewelddadig, racistisch of aanstootgevend karakter.

Het gebruik van de eigen (spel) computer, laptop en tablet is toegestaan, onder de volgende voorwaarden:

- niet op bepaalde plaatsen/alleen op de eigen kamer;
- niet tijdens therapie of andere activiteiten;
- [...]

### Post

Persoonlijke post wordt op de afdeling afgeleverd, deze wordt uitgereikt/in uw postvak gedaan/is af te halen bij ... [invullen].

Voor verzending van post kunt u gebruik maken van de op het terrein of afdeling aanwezige brievenbus/kunt u de post gefrankeerd afgeven aan ...[invullen].

### Voorzieningen

Er zijn verschillende voorzieningen/diensten aanwezig waar u gebruik van kunt maken:

- een winkel;
- een bibliotheek;
- een bank;
- een familiekamer (te reserveren bij: );
- de kapper;
- het maatschappelijk werk;
- .....

Aan het gebruik van faciliteiten die GGz Centraal biedt, kunnen voorwaarden en kosten zijn verbonden.

### Huisdieren

- Het is niet toegestaan om dieren mee te nemen.
- Het is wel toegestaan om dieren mee te nemen
- Het is toegestaan om dieren mee te nemen na toestemming van ...[functie medewerker invullen].

N.B. hulphonden zijn wel toegestaan met de volgende voorwaarden

- Cliënt maakt gebruik van de BOR regeling
- Cliënt is in staat zelf voor de hond te zorgen
- .....
- .....