

Huisregels GGZ Centraal

Huisregels zijn verplicht voor instellingen met een Bopz-aanmerking (wet Bopz art. 37) en zijn onderdeel van de algemene leveringsvoorwaarden in de ggz. GGZ Centraal heeft algemene huisregels opgesteld om het verblijf c.q. aanwezigheid in de instelling zo prettig mogelijk te maken. De huisregels zijn afgeleid van de Modelhuisregels van GGZ Nederland, d.d. 20 november 2009 (verwijzing).

Wij verwachten van een ieder die in één van onze instellingen verblijft of bezoekt, dat men elkaar op een respectvolle wijze benadert en de ander géén overlast bezorgt.

Binnen GGZ Centraal respecteren wij de privacy van iedereen. Daarom verzoeken wij iedereen zeer zorgvuldig met de gegevens van patiënten om te gaan. Grensoverschrijdend gedrag, als zijnde grensoverschrijdend seksueel gedrag, machtsmisbruik, intimidatie en ongewenste intimiteiten wordt niet getolereerd.

Huisregels kunnen de vrijheid van handelen van de cliënt inperken maar dit mag niet verder gaan dan nodig is voor de ordelijke gang van zaken in de instelling. Huisregels mogen géén beperkingen samenhangend met de behandeling van cliënt opleggen én geen inbreuk maken op de wettelijk aan cliënt toegekende rechten (zoals het recht om een behandeling te weigeren) en huisregels mogen geen sancties bevatten (bijvoorbeeld: 'alcoholgebruik leidt tot beëindiging van de behandeling').

Huisregels laten onverlet dat in het behandelplan aan de cliënt andere beperkingen worden opgelegd dan die welke in deze regels zijn opgenomen. Deze beperkingen moeten hun legitimatie vinden in de stoornis van betrokkene en in de beoogde verbetering daarvan. Anderzijds is het ook mogelijk dat het behandelplan met hetzelfde oogmerk, in de huisregels opgenomen beperkingen ten opzichte van de desbetreffende cliënt opheft. Individuele afspraken in het behandelplan hebben voorrang hebben op het huisreglement.

Cliënten worden in de informatiebrochure *Gids voor cliënten en hun naasten* erop gewezen dat de huisregels op de website zijn te vinden. Binnen GGZ Centraal is sprake van algemene huisregels.

De vrijheidsbeperkingen artikel 40 Wet Bopz mogen niet oneigenlijk worden toegepast. Bij toepassing van artikel 40 Wet Bopz kan de individuele vrijheid verder beperkt worden met betrekking tot het ontvangen van bezoek, de bewegingsvrijheid in en om de ggz-instelling, controle op poststukken en telefoonverkeer. Dit is alleen toegestaan op grond van de voorwaarden in artikel 40 Wet Bopz. Dit zijn echter individuele beperkingen die alleen mogen worden opgelegd aan gedwongen opgenomen cliënten.

De instelling kan - naast de huisregels - protocollen hanteren. Protocollen bevatten geen regels voor cliënten. In protocollen wordt de procedure beschreven hoe gehandeld wordt in een bepaalde situatie. Deze protocollen zijn op intranet terug te vinden vermelden de procedures/ handelingen in bepaalde situaties die individueel besproken zijn en eventueel opgenomen zijn in dossier of behandelplan.

Huisregels GGZ Centraal

Binnen GGZ Centraal gelden de volgende huisregels voor een goede gang van zaken in huis. In het individuele behandelplan kan van deze huisregels worden afgeweken. De afspraken in het behandelplan hebben voorrang op de huisregels.

Strafbare feiten, zoals het veroorzaken van lichamelijk letsel, bedreiging, vernieling, vermissing of diefstal, in bezit hebben van schiet-, slag of steekwapens, drugshandel, aanranding of verkrachting, ook in de kliniek, kunnen leiden tot aangifte bij de politie en gedwongen ontslag (richtlijn aangifte of melding bij de politie). In principe wordt altijd aangifte gedaan.

Respectvolle omgang

Het is niet altijd even eenvoudig om als verschillende individuen met elkaar te moeten samenleven. Als regel kan van een ieder worden verlangd dat men op een respectvolle wijze met elkaar omgaat. Dit houdt in elk geval in dat (lichamelijk) geweld en ongewenste intimiteiten niet getolereerd kunnen worden. Bij verschillen van mening en ervaring van overlast kan worden verwacht dat men elkaar hierop individueel moet kunnen aanspreken, bijvoorbeeld als men hinderlijk telefoneert, bij kwetsende sms'jes of bij slechte persoonlijke verzorging. Dus in de regel eerst met elkaar het gesprek aangaan met als doel het conflict op te lossen. Eventueel kan de leiding hierin een (bemiddelende) rol vervullen.

Ontoelaatbare intimiteiten

GGZ Centraal keurt iedere vorm van grensoverschrijdend seksueel gedrag - intiem, seksueel of erotisch contact - tussen haar hulpverleners en cliënten af. Dit geldt ook voor grensoverschrijdend gedrag tussen cliënten onderling en medewerkers onderling.

Bij GGZ Centraal geldt dat seksueel gedrag tussen medewerkers en cliënten, zowel tijdens de hulpverlening als tot zes maanden na afsluiting daarvan, niet is toegestaan en dus ook nooit onderdeel van de behandeling kan zijn. Als vaststaat dat er sprake is (geweest) van een intieme relatie en/of seksueel contact, dan worden tegen de medewerker onverwijld passende rechtspositionele maatregelen tegen de betreffende medewerker genomen (zie protocol grensoverschrijdend seksueel gedrag).

Aansprakelijkheid

GGZ Centraal is niet aansprakelijk voor vermissing, beschadiging of diefstal van uw eigendommen. Parkeren is voor eigen risico.

Bij beschadiging, verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen dient de cliënt zelf aangifte te doen bij de politie. De cliënt is in beginsel zelf aansprakelijk voor de schade die hij/zij aanbrengt, volgens de regels die hiervoor in het gewone rechtsverkeer gelden. Het verdient aanbeveling dat de cliënt beschikt over een WA-verzekering (Wettelijke Aansprakelijkheid)

Draadloze communicatieapparatuur

Wij verzoeken onze cliënten om in het kader van respectvol met elkaar omgaan, elkaar geen of minimaal overlast te veroorzaken. Dit betekent ook dat wanneer men een foto wil nemen eerst uitdrukkelijk de toestemming van de betrokken persoon wordt gevraagd. Hetzelfde geldt voor andersoortige opnamen zoals die via video, film, mobiele telefoon, webcam e.d.

Verzending en/of publicatie van gemaakte beeldopnamen, op welke wijze dan ook, kan uitsluitend plaatsvinden met uitdrukkelijke en schriftelijke (wilsbekwame) toestemming van betrokkene(n).

Gevaarlijke voorwerpen

Het is niet toegestaan om voorwerpen in uw bezit te hebben die een gevaar voor u of voor de goede gang van zaken in de instelling kunnen opleveren.

Roken, alcohol, drugs

Roken is in de instelling verboden, behalve in de daarvoor aangegeven ruimten. Mensen die onder invloed van alcohol en/of drugs zijn, zullen we in principe de toegang tot GGZ Centraal moeten ontzeggen, tenzij dat niet mogelijk is vanwege een wettelijke verplichting.

Het in bezit hebben van, het handelen in en het gebruiken van soft- en harddrugs drugs is niet toegestaan. Als je jonger bent dan 18 jaar is het bezitten en verkopen van drugs strafbaar, ook het kopen en bezitten van softdrugs is strafbaar. Het in bezit hebben van meer dan 5 gram softdrugs is illegaal maar wordt door de politie gedoogd als je ouder dan 18 jaar bent. Gedoogd wil zeggen: niet altijd actief opgespoord en vervolgd door het OM. De verboden zaken worden in beslag genomen en vernietigd of anoniem aan de politie overhandigd. Dit geldt ook voor verboden wapens.

Als wij vrezen dat via bezoekers drugs of wapens in de instelling komen, kunnen wij het bezoek vragen tassen e.d. af te geven. Als het bezoek dit weigert kan de instelling vragen of zij de inhoud van de tassen mag controleren. Staat het bezoek dit niet toe dan kan men het bezoek van BOPZ cliënten alleen weigeren om de volgende redenen (artikel 40 Wet Bopz):

- indien van het bezoek ernstige nadelige gevolgen moeten worden gevreesd voor de gezondheidstoestand van de cliënt voor zover dit telkenmale uit een uitdrukkelijke verklaring van de voor zijn behandeling verantwoordelijke persoon blijkt, dan wel
- indien dit ter voorkoming van verstoring van de orde in de ggz-instelling, zoals die in de huisregels is beschreven, of ter voorkoming van strafbare feiten noodzakelijk is.

Handelen

Ter bescherming van de minder mondige cliënt, ter voorkoming van misverstanden en eventuele machtsposities tussen cliënten verzoeken wij onze cliënten dringend binnen de instelling niet onderling te handelen, te ruilen of geld te lenen.

Incidenten en calamiteiten

Er kunnen zich incidenten voordoen, waarbij cliënten betrokken zijn. Incidenten dienen door medewerkers te allen tijde gemeld te worden in het elektronische meld- en verbeterstelsel voor incidenten (TRIASWEB)

Een calamiteit, een niet beoogde of onverwachte gebeurtenis die betrekking heeft op de zorg en die tot de dood van of een ernstig schadelijk gevolg voor een patiënt of cliënt van de instelling heeft geleid, dient te worden gemeld aan de directie. De directie meldt de calamiteit aan de raad van bestuur en aan de Inspectie voor de Gezondheidszorg.

Klachten

Klachten kunt u voor behandeling door een klachtencommissie patiënten/cliënten GGz Centraal. Zie voor verdere informatie de folder Klachten en klachtenbehandeling.